

प्रेषक,

भरौसी लाल,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तरांचल शासन, देहरादून ।

सेवा में,

महाधिवक्ता,
उत्तरांचल,
नैनीताल ।

न्याय अनुभाग :

देहरादून : दिनांक- 26 फरवरी, 2003

विषय: उत्तरांचल शासन के अपर महाधिवक्ताओं की फीस का निर्धारण ।
महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में उ० प्र० शासन के शासनादेश संख्या-763/सात-न्याय-3-2000-33/79 दिनांक- 16-3-2000 को उत्तरांचल राज्य में यथावत लागू रखते हुये मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय उत्तरांचल राज्य गठन की तिथि-9-11-2000 से अपर महाधिवक्ता के पद पर निष्पादित कर्तव्यों और दायित्वों को वहन करने हेतु अपर महाधिवक्ताओं को निम्न दरों पर फीस दिये जाने की स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- | | | |
|----|---|-----------------------------|
| 1- | रिटैनर फीस | रु० 7500/- प्रतिमाह |
| 2- | पुस्तकालय भत्ता | रु० 1500/- प्रतिमाह |
| 3- | उच्च न्यायालय, नैनीताल
न्यायाधिकरण व अन्य कोई न्यायालय
या परिवाद जिसके लिये अपर महाधिवक्ता
नियुक्त हुये हैं में राज्य सरकार का पक्ष
प्रस्तुत करने हेतु । | रु० 3000/- प्रति कार्य दिवस |
| 4- | प्रदेश के बाहर यदि नियुक्ति के
स्थान से बाहर जाकर बहस की
जायेगी तो राज्य सरकार का
पक्ष प्रस्तुत करने के लिये । | रु० 3500/- प्रति कार्य दिवस |
| 5- | नैनीताल को छोड़कर अन्य स्थानों में कार्य करने हेतु मामलों की सुनवाई
करने के मध्य पड़ने वाले अन्तर्वर्तीय कार्य दिवस के लिये कार्य दिवसों में अनुमन्य फीस
की दरों से ही फीस देय होगी । लगातार चल रही सुनवाई के मध्य यदि एक साथ
तीन से अधिक अन्तर्वर्तीय कार्य दिवस पड़ते हैं तो आवश्यक तीन कार्य दिवसों के लिये | |

ही फीस अनुमन्य होगी । यह सुविधा उन मामलों में लागू नहीं होगी जहाँ नियमित रूप से कार्य करने के लिये नियुक्ति हुयी है ।

६- यह व्यय सम्बन्धित वित्तीय वर्ष के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-04 के लेखा शीर्षक 2014-न्याय प्रशासन-आयोजन-114-विधि स्लाहकार परामर्शदाता [काउन्सिल]-00-03-महाधिवक्ता-00-16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान के अन्तर्गत किया जायेगा ।

भवदीय,

भरौसी लाल
सचिव ।

पु० सं०- 48-२३(1)(1) /न्याय अनुभाग/2003 तद्दिनांक ।

प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, औबेराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून ।
- 2- कौषाधिकारी, नैनीताल/देहरादून ।
- 3- वित्त अनुभाग-3 ।
- 4- गार्ड बुक ।

आज्ञा है,

यु० सी० ध्यानी
अपर सचिव ।